



FRAUMÜNSTERHOF SPECTACULUM FÜR HÄNDLER UND STANDBETREIBER

Allgemeines

Das fraumünsterhofspectaculum 2020 steht unter dem Motto «**Wasser**». Alle Waren, die an diesem Markt angeboten werden, müssen im weitesten Sinne etwas mit Wasser zu tun haben, sei es als ein wichtiger Bestandteil in der Herstellung der angebotenen Produkte oder es hat auf eine andere, aber gut nachvollziehbare und darstellbare Weise mit dem Angebot des Standes zu tun. Als Beispiel sei Brot genannt, das zur Herstellung seiner Grundzutat Mehl seit Jahrhunderten vom Wasser als Energiequelle profitiert.

Damit das fraumünsterhofspectaculum auch ein Spektakel wird, soll alle halbe Stunde ein Aktionsfenster zu einem spezifischen Thema stattfinden. Das heisst die Händler/Standbetreiber präsentieren ihr Handwerk, halten einen Vortrag zu ihrem Produkt (z. B. «Wie wird mein Produkt hergestellt?») oder führen einen Workshop durch (Die Besucher des Marktes können das angebotene Produkt selber herstellen). Diese Aktionsfenster werden von der Veranstalterin des Marktes koordiniert und samt Zeit und Ort im Programm aufgeführt.

ANMELDUNG UND VERTRAG FÜR EINEN MARKTSTAND

Handwerker/Innen und Händler/Innen

Bitte diese Anmeldung so schnell wie möglich, spätestens aber bis Donnerstag, **16. Januar 2020** per Mail oder per Post einsenden an:

Irena Cavelti
Rosengartenstr. 74
8037 Zürich
E-Mail: irena.cavelti@bluewin.ch
Tel.: 079 417 75 63

Es werden nur vollständig ausgefüllte Formulare angenommen.

Die Anmeldung ist keine definitive Zusage für den Betrieb eines Standes. Die Veranstalterin behält sich das Recht vor, Anmeldungen nicht zu berücksichtigen oder die Waren Auswahl zu beschränken. Sie trifft die Auswahl so, dass sich die Standangebote nicht konkurrenzieren und altes Handwerk vorgeführt wird.

Ein **Standfoto** (Angebot und Stand/Zelt) ist der Anmeldung beizulegen.

Der Standplatz gilt als **definitiv reserviert**, wenn die Anmeldung durch die Veranstalterin gegengezeichnet und der Rechnungsbetrag fristgerecht einbezahlt ist (siehe Zahlungsbedingungen Seite 7).

Angaben:	
Vorname/Name	
Adresse	
PLZ/Ort	
E-Mail	
Tel.	
Handy	
Fax	
Homepage	

Warenangebot:

Handwerksvorführung/Vortrag:	
Ja	Thema:
Nein	

Karikativer Stand:	
Ja	Erlös an: Anzahl Personen am Stand:
Nein	

Standangaben: (bitte alle Ihrem Stand/Zelt entsprechenden Masse/Flächen ausfüllen)		
* Masse Stand/Zelt	Breite:	m
	Tiefe:	m
Flächenbedarf	Total:	m ²
	... davon Verkaufsfläche:	m ²
	... davon Vorführfläche:	m ²
* Masse/Stand inkl. Seilabspannung ¹	Breite:	m
	Tiefe:	m

*** : Bitte beide Masse, auch wenn identisch, ausfüllen!**

(genaue Angaben → Platzeinteilung)

¹ : Es dürfen keine Heringe zwischen die "Bsetzi-Steine" eingeschlagen werden.

Wird von der Veranstalterin ausgefüllt Bitte leer lassen!					
		Fläche	Preise Stand (CHF)	Preis	Umsatzabgabe
Informationsstand nur Handwerksvorführung (kein Verkauf)		m ²	200.00		Keine
Handwerksvorführung mit Verkauf	Verkaufs- fläche	m ²	50.00/m ²		10%
	Vorführ- fläche	m ²	32.00/m ²		
Händler nur Verkauf		m ²	50.00/m ²		20%
Karitativer Stand		m ²	150.00		Keine
Lieferanten ohne eigenen Stand		m ²	-		25%
Total					
Bemerkungen					

KONTAKTINFORMATIONEN

Markt-Vögtin

Felicitas Steiner
Seebacherstrasse
8052 Zürich
Tel.: 079 730 64 09
E-Mail: felicitas.steiner@gmx.net

Ansprechpartnerin für Händler und Standbetreiber:

Irena Cavelti
Rosengartenstr. 74
8037 Zürich
Tel.: 079 417 75 63
E-Mail: irena.cavelti@bluewin.ch

Allgemeiner Kontakt:

spectaculum@fraumuenstergesellschaft.ch

INFORMATIONEN ZUM FRAUMÜNSTERHOF SPECTACULUM

Ort	Münsterhof Zürich
Marktbeginn	Freitag, 15. Mai 2020 um 09.00 Uhr Der Markt muss täglich um 08.45 Uhr eröffnungsbereit sein
Öffnungszeiten	Freitag, 15. Mai 2020 09.00 – 18.00 Uhr (Gastronomie bis 21.00 Uhr)
	Samstag, 16. Mai 2020 09.00 – 18.00 Uhr (Gastronomie bis 21.00 Uhr)
	Sonntag, 17. Mai 2020 09.00 – 16.00 Uhr
Platzzuteilung	Der Standplatz wird vom OK zugeteilt.
Aufstellen der Stände	Das vom OK angegebene Zeitfenster zum Auf-/Abbau muss eingehalten werden
	Donnerstag, 16. Mai 2020 ab 16.00 Uhr. Das Material muss sofort abgeladen und der Wagen nach 30 Minuten vom Platz gefahren werden. Am Boden darf nichts befestigt werden.

Aufräumen der Stände	Sonntag, 17. Mai 2020 ab 16.00 Uhr. Die Stände müssen spätestens um 17.00 Uhr geräumt werden.
-----------------------------	---

Weitere Infrastruktur

Strom	Es stehen ein bis zwei zentrale Stromverteiler zur Verfügung. Kabel vom Verteiler bis zum Stand müssen selber mitgebracht werden. Die Veranstalterin übernimmt keine Haftung für allfällige Verluste oder Schäden bei temporärem Stromausfall.
Parkplätze	Parkplätze können nicht zur Verfügung gestellt werden. Informationen zu freien Parkplätzen entnehmen Sie bitte dem Parkleitsystem der Stadt Zürich: www.pls-zh.ch .
Essen & Trinken	Reichhaltiges Gastronomieangebot zu vernünftigen Preisen auf dem Platz.
Unterkünfte	Fischer's Fritz, Seestrasse 559, 8038 Zürich Tel.: 044 482 16 12 E-Mail: camping@fischers-fritz.ch Homepage: www.fischers-fritz.ch
Duschen	Mitten unter dem Paradeplatz gibt es eine komfortable Dusche (Fr. 10.00).
WC	Die Veranstalterin stellt für die Besucher eine WC-Anlage zur Verfügung.
Abfälle	Die Veranstalterin entsorgt den Abfall.
Notfälle	Ein Notfallblatt liegt bei jedem Stand auf, versehen mit Notfallnummern, sowie den Namen/Handynummern von zuständigen Personen.

Weitere Bestimmungen

Verpackung	Für die verkauften Waren dürfen ausschliesslich werbefreie Papiersäcke oder Baumwolltaschen verwendet werden.
Standbetreuung	Die Öffnungszeiten sind verbindlich und müssen eingehalten werden. Die Stände sind während den Öffnungszeiten durchgehend zu betreuen.
Umsatzabgabe	Umsatzabgabe wird im Laufe des Sonntags bei jedem Standbetreiber von Mitgliedern der Veranstalterin erhoben und in bar eingezogen. Die Akontozahlung (siehe Zahlungsbedingungen Seite 7) wird selbstverständlich angerechnet.
Anschrift	Der Standbetreiber hat seinen Stand mit Namen und Wohn- bzw. Geschäftssitz zu versehen.
Bewilligung	Die Veranstalterin holt die gewerbepolizeiliche Bewilligung ein und rechnet die Standkosten mit der Stadt Zürich ab.

Bewachung	Während der Nacht wird das Gelände von einer Sicherheitsfirma überwacht.
Werbung	Die Gesellschaft zu Fraumünster übernimmt die Werbung für den Anlass.
Feuer	Die feuerpolizeilichen Vorgaben sind einzuhalten. Offenes Feuer in Feuerschalen/Feuerkörben benötigt separate Bewilligung durch die Veranstalterin. Zehn Eimerspritzen mit Wasser werden von der Veranstalterin auf dem Platz verteilt.
Ruhezeiten	Während des Gottesdienstes und während der Mittagszeit darf auf dem Platz nicht musiziert werden.
Werbung	Die Gesellschaft zu Fraumünster übernimmt die Werbung für den Anlass.
Formalitäten	Erledigen Sie rechtzeitig alle Formalitäten (Stücklisten/Waffeneinfuhr) für den Zoll. Die Verantwortung für die Einreise in die Schweiz liegt bei Ihnen.

Den Anweisungen der Platzchefin ist Folge zu leisten.

Wie oben ausgeführt, ist jeder Händler/Standbetreiber eingeladen, in Absprache mit der Veranstalterin mindestens zweimal täglich ein Aktionsfenster zu den an seinem Stand angebotenen Waren durchzuführen.

Annulationskosten	Für Händler/Standbetreiber, die ihren Vertrag auflösen, be- laufen sich die Annulations-Kosten wie folgt: <ul style="list-style-type: none">- bis und mit 1 Monat vor dem Spectaculum: 50% der Standmiete- bis und mit 1 Woche vor dem Spectaculum: 100% der Standmiete
Versicherung	Alle notwendigen Versicherungen (z.B. Haftpflicht, Diebstahl, etc.) sind Sache der Händler/Standbetreiber.

Anmeldung

Sind Sie interessiert, am **fraumünsterhofspectaculum** teilzunehmen? Bitte schicken Sie die **Anmeldung/Vertrag** bis spätestens **Ende November 2019 in zweifacher** Ausführung (per Post) an:

Irena Cavelti
Rosengartenstr. 74
8037 Zürich

Zahlungsbedingungen

Die Veranstalterin sendet den Stand-Betreibern nach Anmeldeschluss eine Rechnung für Standgebühr und die **Akontozahlung für Umsatzabgabe** von Fr. 100.-- (10 %) bzw. Fr. 200.-- (20 %) zu, die bis spätestens **15. April 2020** beglichen werden muss. Bei einer Annullierung nach diesem Datum wird der überwiesene Betrag von der Veranstalterin einbehalten.

Die Zahlungsmodalitäten sind verbindlich.

Zürcher Kantonalbank, Postfach, CH-8010 Zürich, Konto lautend auf:
Gesellschaft zu Fraumünster, Zürich
IBAN: CH09 0070 0110 0028 2644 7
SWIFT: ZKBKCHZZ80A

Die Vertragspartner haben alle 7 Seiten durchgelesen, erklären sich mit den genannten Vertragsbedingungen einverstanden und bestätigen dies mit ihrer Unterschrift.

Ort, _____

Ort, _____

Datum, _____

Datum, _____

Der/die Standmieter

Gesellschaft zu Fraumünster
(Veranstalterin)